

KẾ HOẠCH

Về việc kiểm tra các đanh hiệu thi đua năm học 2022-2023

Để có cơ sở đề nghị công nhận các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) ban hành kế hoạch kiểm tra các danh hiệu thi đua đối với các đơn vị, trường học năm học 2022-2023, cụ thể như sau:

I. KIỂM TRA CỦA HỘI ĐỒNG THI ĐUA - KHEN THƯỞNG NGÀNH

1. Đối tượng kiểm tra

Sở GDĐT chỉ kiểm tra, thẩm định kết quả đề xuất khen thưởng của các Khối (mỗi Khối chọn 01 tập thể dẫn đầu đề nghị tặng Cờ thi đua), cụ thể:

a) Kiểm tra, thẩm định kết quả đề xuất tặng Cờ thi đua Chính phủ của Khối thi đua các trường mầm non (MN), tiểu học (TH), trung học cơ sở (THCS)

b) Kiểm tra, thẩm định kết quả đề xuất tặng Cờ thi đua Chính phủ và Cờ thi đua UBND thành phố của Khối thi đua các trường trung học phổ thông (THPT); khối thi đua các trường THPT tư thục, trường mầm non, chuyên biệt và trung tâm thuộc Sở.

2. Nội dung kiểm tra

a) Các tiêu chuẩn về danh hiệu Cờ thi đua theo quy định, cụ thể:

- Hoàn thành vượt mức các chỉ tiêu thi đua và nhiệm vụ được giao trong năm; là tập thể tiêu biểu xuất sắc của Khối thi đua.

- Có nhân tố mới, mô hình mới để các tập thể khác học tập (đối với mô hình mới cần nêu rõ tên mô hình, mục tiêu; giải pháp triển khai, kết quả đạt được, có số liệu minh chứng và phạm vi ảnh hưởng.

- Nội bộ đoàn kết, tích cực thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, chống tham nhũng và các tệ nạn xã hội khác; việc thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước. Nêu vai trò, kết quả hoạt động và xếp loại của tổ chức đảng, đoàn thể (cung cấp các quyết định đánh giá, xếp loại)

b) Hồ sơ thi đua, khen thưởng

- Báo cáo tóm tắt thành tích theo quy định đối với Cờ thi đua (Phụ lục đính kèm).

- Bảng tự chấm điểm theo tiêu chí của khối thi đua đề ra.

- Văn bản của các cấp về liên quan đến công tác thi đua, khen thưởng.

- Quy chế, quy định về công tác thi đua, khen thưởng của đơn vị.

- Các quyết định thành lập Hội đồng Thi đua-Khen thưởng, Hội đồng khoa học, sáng kiến của đơn vị.

- Hồ sơ đăng ký các danh hiệu và hình thức khen thưởng của tập thể và cá nhân.

- Kế hoạch thực hiện các danh hiệu và hình thức khen thưởng đã đăng ký của tập thể và cá nhân.

- Biên bản họp Hội đồng Thi đua-Khen thưởng; Hội đồng khoa học, sáng kiến.

Riêng Đối với Khối thi đua các trường MN, TH, THCS thuộc các quận, huyện đề nghị cung cấp thêm các hồ sơ sau:

- Văn bản hướng dẫn Khối thi đua của UBND các quận, huyện; Phòng GDĐT về tổ chức hoạt động và các nội dung liên quan đến Khối thi đua.

- Hồ sơ về khối thi đua (Quy chế hoạt động của khối thi đua, tiêu chí thi đua của khối và các văn bản liên quan đến khối thi đua).

3. Thời gian và thành phần Đoàn Kiểm tra

a) Thời gian kiểm tra: dự kiến từ ngày 03/7/2023 đến ngày 14/7/2023.

b) Thành phần Đoàn kiểm tra: Theo quyết định (kèm theo lịch kiểm tra).

4. Thành phần làm việc, chuẩn bị của đơn vị được kiểm tra

- Đại diện lãnh đạo đơn vị, Chủ tịch Công đoàn; viên chức phụ trách công tác thi đua của các trường được kiểm tra và các cá nhân có liên quan

- Đối với các trường MN, TH, THCS, ngoài thành phần nêu trên mời 01 lãnh đạo Phòng Nội vụ; 01 lãnh đạo và 01 công chức phụ trách thi đua Phòng GDĐT quận, huyện.

5. Chương trình làm việc của Đoàn kiểm tra

- Công bố Quyết định, phân công nhiệm vụ các thành viên trong Đoàn kiểm tra.

- Nghe báo cáo tóm tắt kết quả thi đua năm học 2022-2023, bảng tự chấm điểm của đơn vị được kiểm tra.

- Kiểm tra hồ sơ thi đua, khen thưởng, các minh chứng.

- Trao đổi của các thành viên Đoàn kiểm tra với đơn vị được kiểm tra.

- Đánh giá, ghi nhận kết quả thi đua.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với các đơn vị đề nghị tặng Cờ thi đua các cấp

- Gửi báo cáo tóm tắt thành tích theo quy định đối với Cờ thi đua và bảng tự chấm điểm theo tiêu chí của khối thi đua về Sở GDĐT chậm nhất vào ngày **27/6/2023** (ông Ngô Tấn Lâm, chuyên viên Văn phòng Sở nhận).

- Chuẩn bị báo cáo, hồ sơ, sổ sách và các nội dung liên quan đến công tác kiểm tra theo khoản 2b) của Kế hoạch này.

2. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo

Chỉ đạo, hướng dẫn các trường MN, TH, THCS chuẩn bị báo cáo, hồ sơ, sổ sách và các nội dung liên quan đến công tác kiểm tra; thông tin về kế hoạch kiểm tra cho Phòng Nội vụ để cử người tham dự.

3. Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo

a) Phối hợp với Công đoàn Giáo dục thành phố, các phòng Sở sắp xếp lịch, thành phần tham gia kiểm tra để tham mưu Giám đốc Sở ban hành quyết định thành lập các Đoàn kiểm tra công tác thi đua, khen thưởng.

b) Tổng hợp kết quả kiểm tra, báo cáo Hội đồng Thi đua - Khen thưởng ngành xem xét đề nghị các cấp công nhận, khen thưởng đối với các danh hiệu thi đua.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra công tác thi đua, khen thưởng năm học 2022-2023, yêu cầu các phòng Sở, các đơn vị, trường học triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Giám đốc, Phó Giám đốc Sở;
- Công đoàn GDTP;
- Các phòng Sở;
- Phòng GDĐT các quận, huyện;
- Khối trưởng các Khối thi đua;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Lê Thị Bích Thuận

Phụ lục
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-SGDĐT ngày tháng năm 2023
của Sở Giáo dục và Đào tạo)

..... **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
.....
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đà Nẵng, ngày tháng năm 2023

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO
KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC TIÊU CHUẨN QUY ĐỊNH CỜ THI ĐUA
CÁC CẤP NĂM HỌC 2022-2023

Tên đơn vị:.....
Danh hiệu thi đua đăng ký:.....

1. Sơ lược tình hình, đặc điểm của đơn vị: Những đặc điểm chính của đơn vị về cơ cấu tổ chức, cơ sở vật chất, các tổ chức đảng, đoàn thể,...

2. Hoàn thành vượt mức các chỉ tiêu thi đua và nhiệm vụ năm học (*yêu cầu báo cáo không quá 07 trang A4 và Bảng tự chấm điểm các tiêu chuẩn đề nghị tặng Cờ thi đua của các đơn vị*).

3. Có nhân tố mới, mô hình mới để các tập thể khác học tập (có số liệu minh chứng).

4. Nội bộ đoàn kết, tích cực thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, chống tham nhũng và các tệ nạn xã hội khác; việc thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

5. Thực hiện các quy định về hồ sơ công tác thi đua khen thưởng
- Văn bản của các cấp liên quan đến công tác thi đua, khen thưởng;
 - Quy chế, quy định về công tác thi đua, khen thưởng của đơn vị;
 - Quyết định thành lập Hội đồng Thi đua-Khen thưởng, Hội đồng Khoa học, sáng kiến;
 - Hồ sơ đăng ký các danh hiệu và hình thức khen thưởng của tập thể và cá nhân;
 - Kế hoạch thực hiện các danh hiệu và hình thức khen thưởng đã đăng ký của tập thể và cá nhân;
 - Biên bản họp Hội đồng Thi đua-Khen thưởng, Hội đồng Khoa học, sáng kiến.

Riêng Đối với Khối thi đua các trường MN, TH, THCS thuộc các quận, huyện đề nghị cung cấp thêm các hồ sơ sau:

- Văn bản hướng dẫn Khôi thi đua của UBND các quận, huyện; Phòng GDĐT về tổ chức hoạt động và các nội dung liên quan đến Khôi thi đua.
- Hồ sơ về khôi thi đua (Quy chế hoạt động của khôi thi đua, tiêu chí thi đua của khôi và các văn bản liên quan đến khôi thi đua).

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(ký, đóng dấu)