

Số: /SGDDĐT-QLCLGD
V/v hướng dẫn thực hiện Quy chế thi
tốt nghiệp THPT năm 2023

Đà Nẵng, ngày tháng 4 năm 2023

Kính gửi:

- Chánh Văn phòng, Chánh Thanh tra, Trưởng các phòng Sở;
- Các trường trung học phổ thông;
- Các trung tâm giáo dục thường xuyên.

Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông (THPT) năm 2023 (gọi tắt là Kỳ thi) được thực hiện theo Quy chế thi tốt nghiệp THPT ban hành kèm theo Thông tư số 15/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 và được sửa đổi, bổ sung tại Thông tư số 05/2021/TT-BGDĐT ngày 12/3/2021 và Thông tư số 06/2023/TT-BGDĐT ngày 24/3/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT, gọi tắt là Quy chế thi), Công văn số 1515/BGDĐT-QLCL ngày 07/4/2023 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2023. Để thực hiện Quy chế thi, chuẩn bị và tổ chức Kỳ thi, Sở GDĐT hướng dẫn các đơn vị, trường học một số nội dung như sau:

1. Lịch thi, thời gian làm bài thi và thời gian làm thủ tục dự thi

Ngày	Buổi	Bài thi/Môn thi thành phần của bài thi tổ hợp	Thời gian làm bài	Giờ phát đề thi cho thí sinh	Giờ bắt đầu làm bài	
27/6/2023	SÁNG	08 giờ 00: Họp cán bộ làm công tác coi thi tại Điểm thi				
	CHIỀU	14 giờ 00: Thí sinh đến phòng thi làm thủ tục dự thi, đính chính sai sót (nếu có) và nghe phổ biến Quy chế thi, Lịch thi				
28/6/2023	SÁNG	Ngữ văn	120 phút	07 giờ 30	07 giờ 35	
	CHIỀU	Toán	90 phút	14 giờ 20	14 giờ 30	
29/6/2023	SÁNG	Bài thi KHTN	Vật lí	50 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
			Hóa học	50 phút	08 giờ 30	08 giờ 35
			Sinh học	50 phút	09 giờ 30	09 giờ 35
	CHIỀU	Bài thi KHXH	Lịch sử	50 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
			Địa lí	50 phút	08 giờ 30	08 giờ 35
			Giáo dục công dân	50 phút	09 giờ 30	09 giờ 35
CHIỀU	Ngoại ngữ	60 phút	14 giờ 20	14 giờ 30		
30/6/2023	SÁNG	Dự phòng				

2. Đối tượng dự thi, điều kiện dự thi, hồ sơ đăng ký dự thi (ĐKDT)

a) Đối tượng dự thi được quy định tại khoản 1 Điều 12 Quy chế thi.

b) Điều kiện dự thi

- Đối tượng quy định tại điểm a khoản 1 Điều 12 Quy chế thi (học sinh, học viên đang học lớp 12) phải bảo đảm được đánh giá ở lớp 12 đạt hạnh kiểm xếp loại từ trung bình trở lên và học lực không bị xếp loại kém; riêng đối với người học thuộc diện không phải xếp loại hạnh kiểm và người học theo hình thức tự học có hướng dẫn thuộc chương trình GDTX thì không yêu cầu xếp loại hạnh kiểm;

- Người đã học xong chương trình THPT nhưng chưa thi tốt nghiệp THPT hoặc đã thi nhưng chưa tốt nghiệp THPT ở những năm trước (gọi là thí sinh tự do) phải có bằng tốt nghiệp THCS và phải bảo đảm được đánh giá ở lớp 12 đạt hạnh kiểm xếp loại từ trung bình trở lên và học lực không bị xếp loại kém; trường hợp không đủ điều kiện dự thi trong các năm trước do xếp loại học lực kém ở lớp 12, phải đăng ký và dự kỳ kiểm tra cuối năm học đối với một số môn học có điểm trung bình dưới 5,0 (năm) điểm (tại trường THPT hoặc trung tâm GDTX nơi học lớp 12 hoặc nơi ĐKDT), bảo đảm khi lấy điểm bài kiểm tra thay cho điểm trung bình môn học để tính lại điểm trung bình cả năm thì đủ điều kiện dự thi về xếp loại học lực theo quy định; trường hợp không đủ điều kiện dự thi trong các năm trước do bị xếp loại yếu về hạnh kiểm ở lớp 12, phải được UBND cấp xã nơi cư trú xác nhận việc chấp hành chính sách pháp luật và các quy định của địa phương để được trường THPT hoặc trung tâm GDTX nơi học lớp 12 xác nhận đủ điều kiện dự thi về xếp loại hạnh kiểm theo quy định;

- Đối tượng đã tốt nghiệp trung cấp quy định tại điểm c khoản 1 Điều 12 Quy chế thi (gọi là thí sinh tự do) phải bảo đảm đã học và thi đạt yêu cầu đủ khối lượng kiến thức văn hóa THPT theo quy định của Luật Giáo dục và các văn bản hướng dẫn hiện hành của Bộ GDĐT;

- Các đối tượng dự thi phải ĐKDT và nộp đầy đủ các giấy tờ đúng thời hạn.

c) Hình thức đăng ký dự thi, hồ sơ đăng ký dự thi

- Thí sinh là học sinh, học viên đang học lớp 12 tại trường THPT, trung tâm GDTX: Thực hiện ĐKDT tốt nghiệp THPT trực tuyến trên Hệ thống QLT (chỉ ĐKDT trực tiếp trong trường hợp bất khả kháng) và đăng ký xét công nhận tốt nghiệp (ĐKXCNTN) THPT trực tiếp tại trường THPT, trung tâm GDTX. Hồ sơ ĐKDT gồm: 02 phiếu ĐKDT giống nhau; bản chính hoặc bản sao chứng thực hoặc bản sao được cấp từ sổ gốc hoặc bản photocopy kèm theo bản chính để đối chiếu, người nhận hồ sơ phải ký, ghi rõ họ tên và xác nhận đã đối chiếu với bản chính trong trường hợp nhận bản photocopy học bạ THPT (gọi chung là bản sao) hoặc học bạ GDTX cấp THPT hoặc phiếu kiểm tra của người học theo hình thức tự học đối với GDTX do Hiệu trưởng trường THPT, trung tâm GDTX cấp; các loại giấy chứng nhận hợp lệ để được hưởng chế độ ưu tiên, khuyến khích (nếu có); file ảnh (hoặc 02 ảnh 4x6 trong trường

hợp ĐKDT trực tiếp) kiều căn cước công dân, được chụp trước thời gian nộp hồ sơ không quá 06 tháng;

- Thí sinh tự do (đã học xong lớp 12 trước năm 2023) nhưng chưa tốt nghiệp THPT: Thực hiện ĐKDT và ĐKXCNTN (nếu có) trực tiếp tại các trường THPT hoặc trung tâm GDTX, hồ sơ ĐKDT gồm: 01 túi hồ sơ cùng 02 Phiếu ĐKDT ghi thông tin ĐKDT giống nhau; bản chính hoặc bản sao học bạ THPT hoặc học bạ GDTX cấp THPT hoặc phiếu kiểm tra của người học theo hình thức tự học đối với GDTX do Giám đốc trung tâm GDTX cấp; bản sao Bằng tốt nghiệp THCS; Giấy xác nhận của trường THPT hoặc trung tâm GDTX nơi thí sinh học lớp 12 hoặc nơi thí sinh ĐKDT về xếp loại học lực đối với những học sinh xếp loại kém về học lực quy định tại điểm b khoản 2 Điều 12 Quy chế thi; bản photo căn cước công dân hoặc chứng minh nhân dân (CCCD/CMND) trên cùng 1 mặt giấy A4; Giấy xác nhận điểm bảo lưu (nếu có); các giấy chứng nhận hợp lệ để được hưởng chế độ ưu tiên, khuyến khích (nếu có), 02 ảnh cỡ 4x6 cm;

- Đối với thí sinh tự do đã tốt nghiệp THPT, nộp hồ sơ trực tiếp tại các trường THPT hoặc trung tâm GDTX nơi học sinh đã tốt nghiệp THPT, hồ sơ ĐKDT gồm: 01 túi hồ sơ cùng 02 Phiếu ĐKDT ghi thông tin ĐKDT giống nhau (mẫu phiếu ĐKDT theo phụ lục IX, công văn số: 1515/BGDĐT-QLCL 07/4/2023 của Bộ GDĐT); bản sao Bằng tốt nghiệp THPT; 02 ảnh cỡ 4x6 cm, bản photo CMND/CCCD trên cùng 1 mặt giấy A4;

- Đối với thí sinh tự do đã tốt nghiệp trung cấp, nộp hồ sơ trực tiếp tại các trường THPT hoặc trung tâm GDTX trên địa bàn thành phố, hồ sơ ĐKDT gồm: 01 túi hồ sơ cùng 02 Phiếu ĐKDT ghi thông tin ĐKDT giống nhau (mẫu phiếu ĐKDT theo phụ lục IX, công văn số: 1515/BGDĐT-QLCL 07/4/2023 của Bộ GDĐT); 02 ảnh cỡ 4x6 cm; bản photo CMND/CCCD trên cùng 1 mặt giấy A4; bản sao Bằng tốt nghiệp THCS, bản sao Bằng tốt nghiệp trung cấp, bản sao Sổ học tập hoặc bảng điểm học các môn văn hóa THPT theo quy định của Luật Giáo dục và các văn bản hướng dẫn hiện hành của Bộ GDĐT;

- Thí sinh thuộc điểm b khoản 1 Điều 12 Quy chế thi có học bạ theo chương trình THPT nào phải ĐKDT theo quy định dành cho chương trình đó. Nếu thí sinh bị mất bản chính học bạ THPT có nguyện vọng được dự thi năm 2023 phải có xác nhận bản sao học bạ được cấp hoặc bản sao kết quả học tập THPT, trên cơ sở đối chiếu với hồ sơ lưu của trường THPT hoặc trung tâm GDTX nơi học lớp 12 hoặc căn cứ vào hồ sơ dự thi của các kỳ thi trước.

3. Bài thi và hình thức thi

a) Bài thi

- Tổ chức thi 5 bài thi, gồm 3 bài thi độc lập là Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ, 01 bài thi tổ hợp Khoa học Tự nhiên (viết tắt là KHTN) gồm các môn thi thành phần Vật lí, Hóa học, Sinh học, 01 bài thi tổ hợp Khoa học Xã hội (viết tắt là KHXH) gồm các môn thi thành phần Lịch sử, Địa lí, Giáo dục công dân đối

với thí sinh học chương trình Giáo dục THPT hoặc các môn thi thành phần Lịch sử, Địa lí đối với thí sinh học chương trình GDTX cấp THPT.

- Đề xét công nhận tốt nghiệp THPT: thí sinh giáo dục THPT chưa tốt nghiệp THPT phải dự thi 04 bài thi, gồm 03 bài thi độc lập là Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ và 01 bài thi tổ hợp do thí sinh tự chọn; thí sinh GDTX chưa tốt nghiệp THPT phải dự thi 03 bài thi, gồm 02 bài thi độc lập là Toán, Ngữ văn và 01 bài thi tổ hợp do thí sinh tự chọn. Thí sinh GDTX có thể ĐKDT thêm bài thi Ngoại ngữ để lấy kết quả xét tuyển sinh đại học, cao đẳng. Thí sinh thuộc đối tượng quy định tại điểm c khoản 1 Điều 12 Quy chế thi được ĐKDT các bài thi độc lập, bài thi tổ hợp hoặc các môn thi thành phần trong cùng một bài thi tổ hợp.

Lưu ý:

- + Thí sinh chỉ được ĐKDT một bài thi tổ hợp (KHTN hoặc KHXH);
- + Thí sinh tự do chưa tốt nghiệp THPT có học bạ theo chương trình THPT nào phải ĐKDT theo quy định dành cho chương trình đó;
- + Thí sinh tự do đã tốt nghiệp THPT chỉ được ĐKDT các môn thi thành phần của cùng một bài thi tổ hợp.

b) Hình thức thi

- Các bài thi Toán, Ngoại ngữ và các bài thi tổ hợp: thi theo hình thức trắc nghiệm khách quan (gọi tắt là thi trắc nghiệm).
- Bài thi Ngữ văn: thi theo hình thức tự luận.

4. Tổ chức đăng ký dự thi

a) Các đơn vị ĐKDT tại thành phố Đà Nẵng

- Mỗi trường THPT hoặc Trung tâm GDTX có học sinh, học viên đang học lớp 12, là một đơn vị ĐKDT, mỗi đơn vị ĐKDT có nhiệm vụ hướng dẫn học sinh đang học lớp 12 ĐKDT trực tuyến, thu nhận hồ sơ ĐKDT trực tiếp của học sinh, học viên cũ chưa tốt nghiệp THPT, ĐKDT để xét công nhận tốt nghiệp THPT hoặc dự thi vừa để xét công nhận tốt nghiệp THPT và xét tuyển sinh ĐH, CĐ (có mã đơn vị ĐKDT từ 001 đến 046, cho thí sinh đang học lớp 12, mã đơn vị ĐKDT từ 901 đến 944 và mã 999 cho thí sinh tự do - theo Phụ lục 1 đính kèm).

- Đối với thí sinh tự do ngoại tỉnh chưa tốt nghiệp THPT, nộp hồ sơ ĐKDT và ĐKXCNTN tại một trong các Trung tâm GDTX (mã đơn vị ĐKDT là 934-Trung tâm GDTX số 1, 935-Trung tâm GDTX số 2, 936-Trung tâm GDTX số 3), các trung tâm GDTX thu nhận hồ sơ ĐKDT, ĐKXCNTN và nhập dữ liệu ĐKDT, ĐKXCNTN (nếu có) của những thí sinh này.

- Đối với thí sinh tự do đã tốt nghiệp THPT dự thi để xét tuyển sinh ĐH, CĐ nộp hồ sơ ĐKDT tại trường THPT, trung tâm GDTX nơi thí sinh đã học lớp 12. Riêng đối với thí sinh tự do là quân nhân, công an tại ngũ, ĐKDT để xét tuyển ĐH, CĐ nộp hồ sơ tại Trung tâm GDTX số 1 (mã đơn vị ĐKDT là 999).

- Các đơn vị ĐKDT thống nhất sử dụng Hệ thống quản lý thi (QLT) do Bộ GDĐT cung cấp; thực hiện đúng quy trình, thời hạn xử lý dữ liệu và chế độ báo cáo theo quy định. Sở GDĐT tạo tài khoản, mật khẩu và cấp cho các đơn vị ĐKDT sử dụng.

b) Thủ trưởng các đơn vị ĐKDT rà soát, cập nhật cho các đối tượng ĐKDT theo quy định tại Điều 12 và Điều 13 Quy chế thi; lưu ý một số nội dung sau:

- Trước ngày 26/4/2023, các trường rà soát danh sách, thông tin cá nhân học sinh đang học lớp 12 và danh sách, thông tin cá nhân của học sinh trên hệ thống cơ sở dữ liệu (CSDL) ngành tại địa chỉ <https://csdl.moet.gov.vn>. Từ ngày 26/4/2023 đến hết ngày 28/4/2023, trường THPT hoặc trung tâm GDTX cấp cho các thí sinh đang học lớp 12 năm học 2022-2023 tài khoản (là số Căn cước công dân hoặc Chứng minh nhân dân của thí sinh - viết tắt là CCCD/CMND; trường hợp thí sinh không có CCCD/CMND thì sử dụng mã số định danh cá nhân - viết tắt là ĐDCN được cơ quan Công an cấp; trường hợp thí sinh không có quốc tịch Việt Nam thì sử dụng số Hộ chiếu của thí sinh để thay thế) và mật khẩu để truy cập Hệ thống QLT. Các thí sinh có thể thử đăng ký dự thi trực tuyến trên Hệ thống QLT ngay sau khi được cấp tài khoản và mật khẩu đến hết ngày 30/4/2023;

- Sau khi nộp Phiếu ĐKDT, thí sinh tự do sẽ được Đơn vị ĐKDT cấp tài khoản (là số CCCD/CMND/ĐDCN/Số Hộ chiếu của thí sinh) và mật khẩu để đăng nhập vào Hệ thống QLT qua internet tại địa chỉ <http://thisinh.thitotnghiepthpt.edu.vn>;

-Thí sinh cần bảo mật thông tin tài khoản, mật khẩu được cấp để đăng nhập vào Hệ thống QLT từ khi ĐKDT đến khi xem kết quả thi, xét công nhận tốt nghiệp THPT. Để bảo mật thông tin, khi nhận được tài khoản và mật khẩu, thí sinh nên thay đổi ngay mật khẩu. Trong trường hợp thí sinh quên tài khoản và mật khẩu thì có thể liên hệ với Đơn vị ĐKDT để cấp lại;

- Tùy từng thời điểm, khi đăng nhập vào Hệ thống QLT, thí sinh có thể biết được các thông tin như: Thông tin ĐKDT (phản hồi các sai sót nếu có trên Hệ thống QLT chậm nhất ngày 19/5/2023); thông tin xét công nhận tốt nghiệp THPT (phản hồi các sai sót nếu có trên Hệ thống QLT chậm nhất ngày 06/6/2023); Giấy báo dự thi; kết quả thi; kết quả xét công nhận tốt nghiệp THPT.

b) Các Đơn vị ĐKDT chịu trách nhiệm hướng dẫn thí sinh chuẩn bị hồ sơ để khai báo vào phiếu ĐKDT Kỳ thi tốt nghiệp THPT (gọi tắt là Phiếu ĐKDT) trên phần mềm (đối với thí sinh đăng ký trực tuyến) hoặc điền vào phiếu ĐKDT (đối với thí sinh đăng ký trực tiếp) đầy đủ và đúng các thông tin; kiểm tra, rà soát hồ sơ ĐKXCNTN THPT để bảo đảm độ chính xác thông tin thí sinh điền vào Phiếu ĐKXCNTN THPT, đặc biệt là thông tin về diện ưu tiên để được cộng điểm ưu tiên (nếu có); xem xét và quyết định điều kiện dự thi của thí sinh, tuyệt đối không tiếp nhận hồ sơ không hợp lệ; hướng dẫn, thu nhận Phiếu ĐKDT của thí sinh tự do đầy đủ và đúng các thông tin; nhập thông tin ĐKDT của thí sinh tự do lên hệ thống và cấp tài khoản ĐKDT, mật khẩu để thí sinh đăng nhập vào hệ

thông QLT. Đồng thời, hướng dẫn thí sinh khai báo trên phần mềm thông tin đề hưởng ưu tiên trong xét tuyển sinh ĐH, CĐ; rà soát thông tin thí sinh khai báo và hồ sơ, minh chứng thí sinh nộp kèm theo.

c) Khi ĐKDT, thí sinh phải kê khai bảo đảm chính xác các thông tin về mã tỉnh, thành phố, mã trường phổ thông,... đúng quy định.

d) Đăng ký bài thi tổ hợp/môn thi thành phần: Thí sinh đang học lớp 12 được ĐKDT chỉ một bài thi tổ hợp (KHTN hoặc KHXX) để xét công nhận tốt nghiệp THPT; thí sinh thuộc điểm c khoản 1 Điều 12 Quy chế thi chỉ được ĐKDT các môn thi thành phần trong cùng một bài thi tổ hợp. Sau khi kết thúc thời hạn ĐKDT, thí sinh không được thay đổi các thông tin về bài thi/môn thi đã đăng ký.

đ) Với bài thi Ngoại ngữ, thí sinh được chọn dự thi một trong 7 (bảy) ngôn ngữ sau: Tiếng Anh, Tiếng Nga, Tiếng Pháp, Tiếng Trung Quốc, Tiếng Đức, Tiếng Nhật hoặc Tiếng Hàn. Thí sinh được đăng ký thi môn Ngoại ngữ khác với môn Ngoại ngữ đang học tại trường THPT; thí sinh là học viên GDTX được ĐKDT bài thi Ngoại ngữ để lấy kết quả xét tuyển sinh ĐH, CĐ.

Các trường hợp thí sinh được miễn thi bài thi Ngoại ngữ trong xét công nhận tốt nghiệp THPT:

- Thành viên đội tuyển quốc gia dự thi Olympic quốc tế môn Ngoại ngữ theo Quyết định của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

- Thí sinh có một trong các chứng chỉ ngoại ngữ (giống hoặc khác với môn Ngoại ngữ đang học tại trường THPT) hợp lệ, có giá trị sử dụng ít nhất đến ngày 27/6/2023 và đạt mức điểm tối thiểu theo bảng dưới đây:

TT	Môn Ngoại ngữ	Chứng chỉ đạt yêu cầu tối thiểu	Đơn vị cấp chứng chỉ
1	Tiếng Anh	- TOEFL ITP 450 điểm - TOEFL iBT 45 điểm	Educational Testing Service (ETS)
		IELTS 4.0 điểm	- British Council (BC) - International Development Program (IDP)
2	Tiếng Nga	TORFL cấp độ 1 (Первый сертификационный уровень - ТРКИ-1)	Trung tâm Khoa học và Văn hóa Nga tại Hà Nội (The Russian centre of science and culture in Hanoi)
3	Tiếng Pháp	- TCF (300-400 điểm) - DELF B1	Trung tâm Nghiên cứu Sư phạm quốc tế (Centre International d'Etudes Pedagogiques - CIEP)
4	Tiếng Trung Quốc	- HSK cấp độ 3 - TOCFL cấp độ 3	- Văn phòng Hán ngữ đối ngoại Trung Quốc (Han Ban); Ủy ban Khảo thí trình độ Hán ngữ quốc gia (The National Committee for the Test of Proficiency in Chinese); Tổng bộ Viện Khổng tử (Trung Quốc); - Ủy ban công tác thúc đẩy Kỳ thi đánh giá năng lực Hoa ngữ quốc gia (Steering

			Committee for the Test of Proficiency – Huayu)
		- HSK cấp độ 3	Trung tâm hợp tác giao lưu ngôn ngữ giữa Trung Quốc và nước ngoài (Center for Language Education and Cooperation”)
5	Tiếng Đức	- Goethe-Zertifikat B1 - Deutsches Sprachdiplom (DSD) B1 - Zertifikat B1	Ủy ban giáo dục phổ thông Đức tại nước ngoài (ZfA)
6	Tiếng Nhật	JLPT cấp độ N3	Quỹ Giao lưu quốc tế Nhật Bản (Japan Foundation)

e) Thí sinh tự do thuộc điểm b khoản 1 Điều 12 Quy chế thi có nguyện vọng được xem xét bảo lưu điểm thi theo quy định tại khoản 1 Điều 38 của Quy chế thi. Điểm bảo lưu do Hiệu trưởng trường THPT hoặc Giám đốc trung tâm GDTX nơi thí sinh dự thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2022 kiểm tra và xác nhận; trường hợp thí sinh dự thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2023 tại tỉnh khác với tỉnh đã dự thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2022 thì điểm bảo lưu do Sở GDĐT nơi thí sinh đã dự thi năm 2022 kiểm tra và xác nhận.

g) Thí sinh tự do thuộc điểm b khoản 1 Điều 12 Quy chế thi có học bạ theo chương trình THPT nào phải ĐKDT theo quy định dành cho chương trình đó. Nếu thí sinh bị mất bản chính học bạ THPT có nguyện vọng được dự thi năm 2023 phải có xác nhận bản sao học bạ được cấp hoặc bản sao kết quả học tập THPT, trên cơ sở đối chiếu với hồ sơ lưu của trường THPT hoặc trung tâm GDTX nơi học lớp 12 hoặc căn cứ vào hồ sơ dự thi của các kỳ thi trước do Sở GDĐT xác nhận.

h) Ảnh của thí sinh là ảnh màu cỡ 4x6 cm, kiểu CCCD/CMND, được chụp trước thời gian nộp hồ sơ không quá 06 tháng. Ảnh của thí sinh (có thể quét ảnh thí sinh đã nộp hoặc nhập từ file ảnh hoặc chụp ảnh trực tiếp) phải được nhập ngay khi ĐKDT (đối với thí sinh đang học lớp 12), nhập ngay khi nhập Phiếu ĐKDT (đối với thí sinh tự do). Ảnh của thí sinh đưa vào hệ thống có độ phân giải là 400x600 pixels (không sử dụng ảnh cũ đã được đóng dấu giáp lai) và phải được gắn đúng với thí sinh.

i) Thời hạn ĐKDT:

- Từ ngày 04/5/2023 đến 17 giờ 00 ngày 13/5/2023:

+ Thí sinh đang học lớp 12 năm học 2022-2023 thực hiện ĐKDT trực tuyến trên hệ thống QLT tại địa chỉ <http://thisinh.thitotnghiepthpt.edu.vn> (hoặc đăng ký trực tiếp đối với trường hợp bất khả kháng).

+ Thí sinh tự do nộp hồ sơ ĐKDT trực tiếp tại các đơn vị ĐKDT; đơn vị ĐKDT thu hồ sơ ĐKDT và bản photocopy CMND/CCCD, nhập dữ liệu của thí sinh vào Hệ thống QLT (thí sinh có thể nộp phong bì có dán tem ghi rõ địa chỉ

và thông tin người nhận nếu thấy cần thiết), in danh sách, kiểm dò dữ liệu ĐKDT của thí sinh đã được nhập dữ liệu với phiếu ĐKDT của thí sinh.

+ Sau khi hoàn thiện dữ liệu ĐKDT trên hệ thống QLT: Đơn vị ĐKDT in thông tin ĐKDT của thí sinh từ Hệ thống QLT, giao cho giáo viên chủ nhiệm hoặc người được phân công tổ chức cho học sinh, học viên đang học lớp 12 rà soát, ký xác nhận;

- Chậm nhất 17 giờ 00 ngày 13/5/2023 các đơn vị ĐKDT phải hoàn thành việc nhập Hồ sơ ĐKDT cho thí sinh tự do; Sở GDĐT hoàn thành việc rà soát điểm bảo lưu của thí sinh và chỉnh sửa sai sót hồ sơ ĐKDT (nếu có) trước ngày 19/5/2023.

- Chậm nhất ngày 22/5/2023, các đơn vị ĐKDT hoàn thành các công việc sau: In danh sách thí sinh ĐKDT, In Phiếu ĐKDT, Phiếu ĐKDT số 1, Phiếu ĐKDT số 2 của thí sinh đang học lớp 12 năm học 2022-2023; ký tên, đóng dấu trên các phiếu ĐKDT đã in. Lưu tại đơn vị Phiếu ĐKDT số 1; giao lại cho thí sinh Phiếu ĐKDT số 2 để bảo quản, sử dụng sau này.

- Chậm nhất ngày 06/6/2023, các đơn vị ĐKDT hoàn thành các công việc sau:

+ Thu Phiếu ĐKXCNTN THPT, hồ sơ xét công nhận tốt nghiệp THPT và hồ sơ hưởng ưu tiên trong xét tuyển sinh ĐH, CĐ; nhập dữ liệu xét công nhận tốt nghiệp THPT và dữ liệu về ưu tiên trong xét tuyển sinh ĐH, CĐ của thí sinh vào Hệ thống QLT. Ngay sau khi nhập xong dữ liệu, in thông tin của thí sinh từ Hệ thống QLT, giao cho giáo viên chủ nhiệm hoặc người được phân công tổ chức cho học sinh rà soát, ký xác nhận;

+ Kiểm tra hồ sơ ĐKDT và các hồ sơ có liên quan đến Kỳ thi, xem xét điều kiện dự thi của từng thí sinh, xác nhận tư cách thí sinh, quyết định không cho thí sinh dự thi nếu không đủ điều kiện và hồ sơ hợp lệ; đồng thời, thông báo trực tiếp cho thí sinh. Sau đó, in Danh sách thí sinh ĐKDT theo thứ tự a, b, c,... của tên thí sinh theo lớp/trường đối với thí sinh đang học lớp 12 năm học 2022-2023, theo đối tượng đối với thí sinh tự do.

- Các trường THPT, trung tâm GDTX hướng dẫn để thí sinh có CCCD/CMND/ĐDCN/Số Hộ chiếu trước khi ĐKDT. Trong trường hợp thí sinh tự do không có CCCD/CMND/ĐDCN/Số Hộ chiếu và mã định danh thì Hệ thống QLT sẽ gán cho thí sinh một mã số gồm 12 ký tự để quản lý. Những thí sinh có nguyện vọng đăng ký xét tuyển sinh ĐH, CĐ thì phải đăng ký số điện thoại, email của mình khi ĐKDT. Lưu ý: Thí sinh đã đăng ký sơ tuyển phải dùng CCCD/CMND/ĐDCN/Số Hộ chiếu thống nhất khi ĐKDT, đăng ký sơ tuyển và đăng ký xét tuyển sinh ĐH, CĐ;

- Trong thời hạn đăng ký dự thi, thí sinh có nguyện vọng đăng ký xét tuyển sinh ĐH, CĐ phải khai báo trên phần mềm đầy đủ, đúng các thông tin kèm minh chứng theo quy định và hướng dẫn tại Phụ lục XVII để hưởng ưu tiên trong xét tuyển sinh ĐH, CĐ;

- Hồ sơ, chứng nhận hưởng ưu tiên, khuyến khích liên quan đến xét công

nhận tốt nghiệp THPT phải được thí sinh nộp cho Đơn vị ĐKDT chậm nhất ngày 31/5/2023. Đơn vị ĐKDT có trách nhiệm rà soát, tra cứu thông tin cung cấp bởi CSDL quốc gia về dân cư (trên Hệ thống QLT) để xác nhận diện ưu tiên theo nơi thường trú cho thí sinh;

- Đơn vị ĐKDT chịu trách nhiệm bảo quản Phiếu ĐKDT số 1, Phiếu ĐKXCNTN THPT, hồ sơ xét công nhận tốt nghiệp THPT kèm theo và hồ sơ hưởng ưu tiên trong xét tuyển sinh ĐH, CĐ, Danh sách thí sinh ĐKDT để xuất trình kịp thời phục vụ công tác thanh tra, kiểm tra, công tác xét công nhận tốt nghiệp THPT và yêu cầu sửa chữa (nếu có); bàn giao cho Sở GDĐT bản Danh sách ĐKDT và Phiếu ĐKDT đối với thí sinh là học sinh lớp 12 năm học 2022-2023 hoặc túi hồ sơ ĐKDT (có bản sao CCCD/CMND) đối với thí sinh tự do;

- Ngày 24 và 25/5/2023, các đơn vị thực hiện kiểm tra chéo thông tin thí sinh ĐKDT, ĐKXCNTN theo hướng dẫn và phân công của Sở GDĐT (lập biên bản ghi lại các lỗi sau khi kiểm tra);

- Ngày 26,27/5/2023: các đơn vị thực hiện chỉnh sửa dữ liệu theo biên bản kiểm tra chéo hồ sơ;

- Ngày 29/5/2023 (từ 08 giờ 00 đến 11 giờ 00), các đơn vị ĐKDT nộp về Sở GDĐT (giao, nhận tại Trung tâm GDTX số 1, số 1093 Ngô Quyền, quận Sơn Trà):

+ Danh sách thí sinh ĐKDT;

+ Phiếu ĐKDT in từ phần mềm (đối với thí sinh đang học lớp 12), túi hồ sơ ĐKDT gồm bản photocopy Căn cước công dân, bì thư chứa 02 ảnh của thí sinh (đối với thí sinh tự do);

+ Đơn vị thực hiện kiểm tra nộp biên bản kiểm tra chéo hồ sơ lập trong ngày 24, 25/5/2023, đơn vị được kiểm tra nộp báo cáo việc khắc phục các lỗi sau khi được kiểm tra.

k) Sở GDĐT sẽ kiểm tra, đôn đốc các đơn vị ĐKDT thuộc phạm vi quản lý thực hiện tốt các công việc như: Hướng dẫn thí sinh ĐKDT trực tuyến, thu Phiếu ĐKDT của thí sinh tự do, hồ sơ xét công nhận tốt nghiệp THPT và hồ sơ hưởng ưu tiên trong xét tuyển sinh ĐH, CĐ, cập nhật dữ liệu vào Hệ thống QLT. Chậm nhất ngày 06/6/2023, các đơn vị ĐKDT hoàn thành việc kiểm tra, cập nhật những sửa đổi, bổ sung dữ liệu (nếu có) ĐKXCNTN THPT của thí sinh vào Hệ thống QLT.

5. Tổ chức in sao đề thi, coi thi, chấm thi, phúc khảo bài thi, tổ chức xét công nhận tốt nghiệp, cấp phát và quản lý bằng tốt nghiệp THPT

Công tác tổ chức in sao đề thi, coi thi, chấm thi, công bố điểm thi, phúc khảo bài thi, xét công nhận tốt nghiệp, cấp phát, quản lý bằng tốt nghiệp THPT được hiện theo Quy chế thi và các văn bản hướng dẫn của Bộ GDĐT.

6. Miễn thi bài thi ngoại ngữ trong xét công nhận tốt nghiệp THPT, miễn tất cả các bài thi của Kỳ thi

- Thí sinh đăng ký miễn thi bài thi Ngoại ngữ trong xét công nhận tốt nghiệp THPT (nếu đủ điều kiện theo quy định tại Điều 35 Quy chế thi) trên cùng Phiếu ĐKDT đồng thời nộp bản sao chứng chỉ hoặc bản sao quyết định của Bộ trưởng Bộ GDĐT (đối với thí sinh là thành viên đội tuyển quốc gia dự thi Olympic quốc tế môn Ngoại ngữ) tại điểm thu nhận hồ sơ ĐKDT.

- Việc miễn thi tất cả các bài thi của kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2023 được thực hiện tại Điều 36 Quy chế thi.

- Ngày 18/5/2023, các đơn vị ĐKDT nộp về Sở GDĐT (Phòng Quản lý Chất lượng giáo dục nhận) danh sách và hồ sơ thí sinh đăng ký miễn thi ngoại ngữ, miễn thi tất cả các bài thi trong Kỳ thi tốt nghiệp THPT, cụ thể:

+ Đối với thí sinh đăng ký miễn thi ngoại ngữ: Bản sao chứng chỉ ngoại ngữ, bản photocopy hoặc bản sao quyết định của Bộ trưởng Bộ GDĐT đối với thí sinh là thành viên đội tuyển quốc gia dự thi Olympic quốc tế môn Ngoại ngữ...

+ Đối với thí sinh đăng ký miễn thi tất cả các bài thi: bản sao học bạ cấp THPT và bản sao minh chứng thuộc đối tượng được miễn thi theo Điều 36, Quy chế thi.

7. Đăng ký và xác nhận điểm bảo lưu để xét công nhận tốt nghiệp THPT

- Thí sinh dự thi đủ các bài thi/môn thi quy định trong kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2022 nhưng chưa tốt nghiệp THPT và không bị kỷ luật hủy kết quả thi thì được bảo lưu điểm thi của các bài thi hoặc các môn thi thành phần của bài thi tổ hợp của Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2022 để xét công nhận tốt nghiệp THPT năm 2023. Lưu ý: Bài thi/môn thi được bảo lưu điểm thi gồm:

+ Bài thi độc lập đạt từ 5,0 (năm) điểm trở lên;

+ Bài thi tổ hợp đạt từ 5,0 (năm) điểm trở lên và các môn thi thành phần của bài thi này đều đạt trên 1,0 (một) điểm;

+ Môn thi thành phần của bài thi tổ hợp đạt từ 5,0 (năm) điểm trở lên.

- Khi đăng ký bảo lưu điểm bài thi tổ hợp nào, thí sinh phải ghi đủ điểm của tất cả các môn thi thành phần của bài thi tổ hợp đó trong Phiếu ĐKDT. Thí sinh không sử dụng điểm bảo lưu thì phải thi tất cả các bài thi/môn thi đã đăng ký để xét công nhận tốt nghiệp THPT như thí sinh không có điểm bảo lưu.

- Việc bảo lưu điểm thi quy định tại Điều 38 Quy chế thi áp dụng với thí sinh đã dự thi để xét công nhận tốt nghiệp THPT trong Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2022.

- Đối với học sinh đã học lớp 12 tại trường THPT, trung tâm GDTX và dự thi tốt nghiệp THPT năm 2022 tại thành phố Đà Nẵng đăng ký điểm bảo lưu, thì điểm bảo lưu do trường THPT, trung tâm GDTX xác nhận được căn cứ vào Bảng ghi thông tin xét công nhận tốt nghiệp THPT, Bảng ghi điểm thi tốt nghiệp THPT năm 2022 được Sở GDĐT gửi về đơn vị.

- Riêng đối với thí sinh dự thi năm 2022 ở các tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương khác với Đà Nẵng, điểm bảo lưu do sở GDĐT tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương nơi thí sinh đã dự thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2022 xác nhận.

8. Một số điểm cần lưu ý

- Các đơn vị, trường học hướng dẫn học sinh nắm vững quy định về điểm xét tốt nghiệp và công nhận tốt nghiệp THPT được quy định tại Điều 41 và 42 Quy chế thi, điểm ưu tiên, điểm khuyến khích trong xét công nhận tốt nghiệp THPT được quy định tại Điều 39 và Điều 40 Quy chế thi, một số lưu ý về điểm khuyến khích:

- Nếu thí sinh vừa có Giấy chứng nhận nghề hoặc vừa có Bằng tốt nghiệp trung cấp thì thí sinh chỉ được dùng một trong hai loại giấy tờ trên để được cộng điểm khuyến khích; nếu thí sinh có nhiều Giấy chứng nhận nghề hoặc Bằng tốt nghiệp trung cấp theo quy định tại khoản 2 Điều 40 Quy chế thi thì chỉ được cộng điểm khuyến khích đối với 01 Giấy/Bằng có kết quả cao nhất.

- Chứng chỉ Ngoại ngữ, Tin học quy định tại khoản 3 Điều 40 Quy chế thi là chứng chỉ được cấp theo quy định của Bộ GDĐT. Điểm khuyến khích đối với các chứng chỉ này được bảo lưu trong toàn cấp học và được cộng vào điểm bài thi để tính điểm xét tốt nghiệp.

- Các trường THPT và trung tâm GDTX thông báo cho giáo viên, học sinh, cha, mẹ học sinh biết các trường hợp được xét đặc cách được quy định tại Điều 37 Quy chế thi. Các đơn vị tiếp nhận hồ sơ đề nghị xét đặc cách của thí sinh theo thời gian quy định và kiểm tra kỹ thành phần hồ sơ (đảm bảo đủ các loại giấy theo quy định), không tiếp nhận hồ sơ không đủ điều kiện hay không đủ thành phần hồ sơ. Các đơn vị nộp về Sở GDĐT hồ sơ và tờ trình đề nghị đặc cách (nếu có) chậm nhất ngày 06/7/2023 (Phòng QLCLGD nhận), giao nhận trực tiếp (có ký xác nhận việc giao nhận).

- Đối với thí sinh là vận động viên đạt thành tích xuất sắc trong các giải thi đấu thể thao quốc gia hoặc quốc tế quy định tại khoản 3 Điều 37 Quy chế thi nộp hồ sơ tại trường THPT hoặc trung tâm GDTX nơi đang học, các đơn vị nộp hồ sơ về Sở GDĐT chậm nhất ngày 06/7/2023. Hồ sơ đề nghị đặc cách cho đối tượng này gồm: Bản sao (đã chứng thực) các loại giấy tờ: học bạ THPT, giấy khai sinh, bằng tốt nghiệp THCS, quyết định điều động hoặc cử vận động viên tập huấn ở nước ngoài hoặc tham dự thi đấu tại các giải thể thao quốc tế, công văn của Tổng cục thể dục thể thao đề nghị xét đặc cách tốt nghiệp THPT cho vận động viên đạt thành tích xuất sắc (trong đó ghi rõ các vận động viên này đã đạt thành tích xuất sắc trong các giải thi đấu thể thao quốc gia hoặc quốc tế).

- Thí sinh là người khuyết tật đặc biệt nặng và người khuyết tật nặng theo quy định tại khoản 1, khoản 2 Điều 3 Nghị định số 28/2012/NĐ-CP ngày 10 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ được miễn thi tất cả các bài thi của kỳ thi tốt nghiệp THPT, để xét công nhận tốt nghiệp THPT nếu nộp đủ hồ sơ quy định (khoản 3 Điều 36 Quy chế thi). Các thí sinh này nếu có nguyện vọng dự thi để xét tuyển ĐH, CĐ thì các đơn vị trường học hướng dẫn học sinh lập phiếu đề

xuất trong đó yêu cầu thí sinh ghi rõ các điều kiện hỗ trợ thí sinh (nếu có). Chẳng hạn cần người đọc đề, người ghi lại bài giải (đối với thí sinh khiếm thị),... Trường hợp thí sinh không cần sự hỗ trợ thì thí sinh ghi rõ trên phiếu là không cần hỗ trợ và thí sinh ký ghi rõ họ tên. Các đơn vị ĐKDT báo cáo danh sách kèm theo các đề nghị hỗ trợ cho từng thí sinh về Sở GDĐT trước ngày 06/5/2023 (Phòng QLCLGD nhận, nộp tại tầng 21, số 24 đường Trần Phú, quận Hải Châu).

- Thí sinh là học viên GDTX không thuộc diện xếp loại hạnh kiểm và học theo hình thức tự học có hướng dẫn nếu được xét đặc cách theo quy định tại Điều 12 và Điều 37 Quy chế thi thì không phải có điều kiện về xếp loại hạnh kiểm.

9. Tổ chức thực hiện

- Trước ngày 28/4/2023, các đơn vị, trường học tổ chức tập huấn, hướng dẫn cho giáo viên chủ nhiệm, học sinh, học viên lớp 12 nội dung Quy chế thi, công văn hướng dẫn thực hiện Quy chế thi, tập trung những điều, nội dung liên quan đến thí sinh, công việc triển khai trong Kỳ thi tại đơn vị, trường học; hướng dẫn cách ĐKDT trực tuyến, trong đó đặc biệt lưu ý học sinh việc viết hoa tên riêng, nhập chính xác các thông tin cá nhân (nhập trên máy vi tính bằng bảng mã unicode, kiểu gõ Telex), nhập ảnh của thí sinh lên hệ thống, việc chọn các môn thi, bài thi, đối tượng ưu tiên để xét công nhận tốt nghiệp... và thời hạn ĐKDT.

- Các đơn vị, trường học hướng dẫn cán bộ, giáo viên làm công tác thi, giáo viên chủ nhiệm các lớp 12, nghiên cứu kỹ Quy chế thi và các văn bản hướng dẫn, lưu ý các quy định về chế độ ưu tiên, khuyến khích trong thi tốt nghiệp và tuyển sinh ĐH, CĐ theo quy định để giải thích, hướng dẫn cho học sinh. Cử cán bộ, giáo viên tham gia coi thi, chấm thi tốt nghiệp THPT và giới thiệu giáo viên thay thế gửi về Sở GDĐT khi cán bộ, giáo viên của đơn vị có quyết định cử làm nhiệm vụ tại Kỳ thi nhưng ốm, đau đột xuất (yêu cầu giáo viên phải có đơn gửi lãnh đạo đơn vị, trường học đồng thời gửi đến Điểm thi hoặc các Ban có liên quan của Hội đồng thi) và đơn vị, trường học phải cử giáo viên làm nhiệm vụ thay thế, báo cáo kịp thời về Sở GDĐT để lập quyết định cử người thay thế (Phòng QLCLGD nhận).

- Thủ trưởng các đơn vị, trường học ra Quyết định thành lập tổ công tác thực hiện nhiệm vụ hướng dẫn thí sinh ĐKDT trực tuyến, thu nhận hồ sơ trực tiếp của thí sinh tự do và thí sinh đang học lớp 12 nhưng vì lí do bất khả kháng; nhập, kiểm dò dữ liệu học sinh ĐKDT, *kiểm dò thông tin cá nhân và điểm trung bình cả năm các môn học lớp 12, điểm tổng kết các môn học cuối mỗi học kỳ lớp 10, 11 của học sinh trên CSDL ngành (trang <https://csdl.moet.gov.vn/>)*, thành phần Tổ công tác gồm: Cán bộ quản lý, giáo viên chủ nhiệm lớp 12, cán bộ máy tính và giáo vụ của đơn vị, trường học. Đối với những đơn vị có nhiều thí sinh ĐKDT có thể bổ sung thêm giáo viên môn Tin học hoặc các cán bộ, giáo viên, nhân viên khác. Căn cứ Quy chế thi hiện hành và các văn bản hướng dẫn về công tác thi của Sở GDĐT, thủ trưởng đơn vị phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên trong tổ công tác, đảm bảo việc thu nhận và nhập dữ liệu thí

sinh ĐKDT chính xác theo hồ sơ và đúng quy định của hướng dẫn nhập, tổ chức kiểm tra chặt chẽ tất cả các hồ sơ của thí sinh, lưu ý việc đăng ký các bài thi tự chọn, bài thi/môn thi để xét tuyển sinh ĐH, CĐ, điểm trung bình cả năm lớp 12, xếp loại hạnh kiểm và học lực năm học lớp 12, các loại giấy tờ hưởng chế độ ưu tiên, khuyến khích, các thông tin về hộ tịch của học sinh.

- Sau khi bộ phận nhập dữ liệu đã hoàn thành công tác nhập hồ sơ và in danh sách học sinh theo lớp, thủ trưởng các đơn vị, trường học bố trí thời gian tập trung học sinh và giáo viên chủ nhiệm lớp 12 để kiểm dò các thông tin dữ liệu đã nhập vào máy tính được in ra từ Hệ thống QLT, yêu cầu từng học sinh đọc kỹ các thông tin, ký xác nhận các thông tin trên bản in, dữ liệu này sẽ in lên bằng tốt nghiệp của người học được công nhận tốt nghiệp, phục vụ xét tuyển ĐH, CĐ, do vậy học sinh cần cẩn thận kiểm dò trước khi ký xác nhận. Thủ trưởng ký xác nhận, chịu trách nhiệm về tính chính xác thông tin dữ liệu học sinh đã đăng ký.

- Hệ thống QLT hiện nay chạy trên nền tảng web nên các đơn vị, trường học phải bố trí máy tính có kết nối mạng internet ổn định, ngoài ra đơn vị thu nhận hồ sơ phải quét (scan) và cập nhật ảnh của thí sinh tự do ĐKDT (nếu có). Vì vậy các đơn vị, trường học phải bố trí máy quét hoặc máy ảnh để chụp ảnh và đưa vào hệ thống.

- Thủ trưởng đơn vị có người học ĐKDT phải chịu trách nhiệm về việc xét duyệt cho các thí sinh đủ điều kiện dự thi cũng như các thí sinh không đủ điều kiện dự thi. Thông báo công khai những trường hợp không đủ điều kiện dự thi trước ngày 08/6/2023.

- Tổ chức họp cha, mẹ học sinh lớp 12 để quán triệt các yêu cầu của Kỳ thi. Tăng cường quản lý và động viên học sinh quan tâm đến sức khỏe, tích cực ôn tập, không chủ quan trong việc ôn tập cũng như làm bài thi; tạo tâm thế bình tĩnh, tự tin để học sinh thi đạt kết quả tốt nhất. Tổ chức cho học sinh được rèn luyện kỹ năng làm bài thi, quy định làm bài thi trắc nghiệm, có mặt tại Điểm thi theo thời gian quy định để làm thủ tục, nhận thẻ dự thi, nghe hướng dẫn thực hiện Quy chế thi và dự thi đúng thời gian quy định.

- Thủ trưởng các đơn vị, trường học lập danh sách, báo cáo về Sở GDĐT danh sách người học thuộc các đối tượng quy định tại điểm a khoản 1 Điều 12 Quy chế thi nếu người này đủ điều kiện dự thi theo quy định của Bộ trưởng Bộ GDĐT nhưng không dự thi hoặc thi không đạt yêu cầu để được công nhận tốt nghiệp THPT để cấp Giấy chứng nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông.

- Các đơn vị, trường học được chọn đặt Điểm thi, chấm thi phải chuẩn bị chu đáo cơ sở vật chất và các điều kiện để tổ chức coi thi, chấm thi đảm bảo các quy định.

- Lịch công tác tổ chức kỳ thi tốt nghiệp THPT: Phụ lục 2 đính kèm.

Nhận được Công văn này, Sở GDĐT yêu cầu thủ trưởng các đơn vị, trường học tổ chức thực hiện, trong quá trình triển khai nếu có vướng mắc hoặc đề xuất cần báo cáo về Sở GDĐT (Phòng QLCLGD, số điện thoại: 0236.3818849) để được hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND thành phố;
- UBND quận, huyện;
- Giám đốc, Phó Giám đốc Sở;
- www.danang.edu.vn;
- Lưu: VT, QLCLGD.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Mai Tấn Linh

canhdx-14/04/2023 18:10:57-canhdx-canhdx

Phụ lục 1

(Kèm theo Công văn số: /SGDDĐT-QLCLGD ngày /4/2023 của Sở GDĐT)

DANH SÁCH CÁC ĐIỂM TIẾP NHẬN

STT	Mã	Tên điểm tiếp nhận	Địa chỉ	Quận/Huyện	Đối tượng ĐKDT
1	001	THPT Nguyễn Hiền	61 Phan Đăng Lưu	Hải Châu	Học sinh đang học 12
	901	THPT Nguyễn Hiền	61 Phan Đăng Lưu	Hải Châu	Thí sinh tự do
2	002	THPT Phan Châu Trinh	154 Lê Lợi	Hải Châu	Học sinh đang học 12
	902	THPT Phan Châu Trinh	154 Lê Lợi	Hải Châu	Thí sinh tự do
3	003	THPT Trần Phú	11 Lê Thánh Tôn	Hải Châu	Học sinh đang học 12
	903	THPT Trần Phú	11 Lê Thánh Tôn	Hải Châu	Thí sinh tự do
4	005	THPT chuyên Lê Quý Đôn	01 Vũ Văn Dũng	Sơn Trà	Học sinh đang học 12
	905	THPT chuyên Lê Quý Đôn	01 Vũ Văn Dũng	Sơn Trà	Thí sinh tự do
5	007	THPT Thái Phiên	735 Trần Cao Vân	Thanh Khê	Học sinh đang học 12
	907	THPT Thái Phiên	735 Trần Cao Vân	Thanh Khê	Thí sinh tự do
6	009	THPT Quang Trung	68 Đỗ Quang	Thanh Khê	Học sinh đang học 12
	909	THPT Quang Trung	68 Đỗ Quang	Thanh Khê	Thí sinh tự do
7	010	THPT Hoàng Hoa Thám	63 Phạm Cự Lượng	Sơn Trà	Học sinh đang học 12
	910	THPT Hoàng Hoa Thám	63 Phạm Cự Lượng	Sơn Trà	Thí sinh tự do
8	011	THPT Ngô Quyền	57 Phạm Cự Lượng	Sơn Trà	Học sinh đang học 12
	911	THPT Ngô Quyền	57 Phạm Cự Lượng	Sơn Trà	Thí sinh tự do
9	014	THPT Ngũ Hành Sơn	24 Bà Bang Nhãn	Ngũ Hành Sơn	Học sinh đang học 12
	914	THPT Ngũ Hành Sơn	24 Bà Bang Nhãn	Ngũ Hành Sơn	Thí sinh tự do
10	016	PT Hermann Gmeiner	15 Nguyễn Đình Chiểu	Ngũ Hành Sơn	Học sinh đang học 12
	916	PT Hermann Gmeiner	15 Nguyễn Đình Chiểu	Ngũ Hành Sơn	Thí sinh tự do
11	017	THPT Nguyễn Trãi	01 Phan Văn Định	Liên Chiểu	Học sinh đang học 12

	917	THPT Nguyễn Trãi	01 Phan Văn Định	Liên Chiểu	Thí sinh tự do
12	020	THPT Hòa Vang	101 Ông Ích Đường	Cẩm Lệ	Học sinh đang học 12
	920	THPT Hòa Vang	101 Ông Ích Đường	Cẩm Lệ	Thí sinh tự do
13	021	THPT Phan Thành Tài	Quốc lộ 1A	Hòa Vang	Học sinh đang học 12
	921	THPT Phan Thành Tài	Quốc lộ 1A	Hòa Vang	Thí sinh tự do
14	022	THPT Ông Ích Khiêm	Thôn Cẩm Toại Trung	Hòa Vang	Học sinh đang học 12
	922	THPT Ông Ích Khiêm	Thôn Cẩm Toại Trung	Hòa Vang	Thí sinh tự do
15	023	THPT Phạm Phú Thứ	Thôn An Ngãi Đông	Hòa Vang	Học sinh đang học 12
	923	THPT Phạm Phú Thứ	Thôn An Ngãi Đông	Hòa Vang	Thí sinh tự do
16	026	THPT Nguyễn Thượng Hiền	54 Thích Quảng Đức	Liên Chiểu	Học sinh đang học 12
	926	THPT Nguyễn Thượng Hiền	54 Thích Quảng Đức	Liên Chiểu	Thí sinh tự do
17	027	THPT Tôn Thất Tùng	200 Trần Nhân Tông	Sơn Trà	Học sinh đang học 12
	927	THPT Tôn Thất Tùng	200 Trần Nhân Tông	Sơn Trà	Thí sinh tự do
18	028	THPT Thanh Khê	232 Kinh Dương Vương	Thanh Khê	Học sinh đang học 12
	928	THPT Thanh Khê	232 Kinh Dương Vương	Thanh Khê	Thí sinh tự do
19	029	THPT Cẩm Lệ	Nguyễn Thế Lịch	Cẩm Lệ	Học sinh đang học 12
	929	THPT Cẩm Lệ	Nguyễn Thế Lịch	Cẩm Lệ	Thí sinh tự do
20	030	THPT Liên Chiểu	02 Trần Tấn	Liên Chiểu	Học sinh đang học 12
	930	THPT Liên Chiểu	02 Trần Tấn	Liên Chiểu	Thí sinh tự do
21	031	THCS&THPT Hiễn Nhân	204 Lương Nhữ Hộc	Cẩm Lệ	Học sinh đang học 12
	931	THCS&THPT Hiễn Nhân	204 Lương Nhữ Hộc	Cẩm Lệ	Thí sinh tự do
22	032	THPT Võ Chí Công	Đường Cao Hồng Lãnh	Ngũ Hành Sơn	Học sinh đang học 12
	932	THPT Võ Chí Công	Đường Cao Hồng Lãnh	Ngũ Hành Sơn	Thí sinh tự do
23	034	Trung tâm GDTX số 1	1093 Ngô Quyền	Sơn Trà	Học sinh đang học 12
	934	Trung tâm GDTX số 1	1093 Ngô Quyền	Sơn Trà	Thí sinh tự do
	999	Trung tâm GDTX số 1	1093 Ngô Quyền	Sơn Trà	Quân nhân, Công an tại ngũ

24	035	Trung tâm GDTX số 2	725 Trần Cao Vân	Thanh Khê	Học sinh đang học 12
	935	Trung tâm GDTX số 2	725 Trần Cao Vân	Thanh Khê	Thí sinh tự do
25	036	Trung tâm GDTX số 3	Quốc lộ 1A	Cẩm Lệ	Học sinh đang học 12
	936	Trung tâm GDTX số 3	Quốc lộ 1A	Cẩm Lệ	Thí sinh tự do
26	037	TH, THCS&THPT Sky-line	Lô A2.4 Trần Đăng Ninh	Hải Châu	Học sinh đang học 12
	937	TH, THCS&THPT Sky-line	Lô A2.4 Trần Đăng Ninh	Hải Châu	Thí sinh tự do
27	038	TH, THCS, THPT Quốc tế Hoa Kỳ APU-Đà Nẵng	Phường Hòa Hải, quận Ngũ Hành Sơn, thành phố Đà Nẵng	Ngũ Hành Sơn	Học sinh đang học 12
	938	TH, THCS, THPT Quốc tế Hoa Kỳ APU-Đà Nẵng	Phường Hòa Hải, quận Ngũ Hành Sơn, thành phố Đà Nẵng	Ngũ Hành Sơn	Thí sinh tự do
28	039	THPT Sơn Trà	Đường Lê Văn Quý, P. An Hải Bắc	Sơn Trà	Học sinh đang học 12
	939	THPT Sơn Trà	Đường Lê Văn Quý, P. An Hải Bắc	Sơn Trà	Thí sinh tự do
29	040	TH, THCS&THPT FPT	Khu đô thị FPT city, P. Hòa Hải	Ngũ Hành Sơn	Học sinh đang học 12
	940	TH, THCS&THPT FPT	Khu đô thị FPT city, P. Hòa Hải	Ngũ Hành Sơn	Thí sinh tự do
30	041	THCS&THPT Nguyễn Khuyến	Số 2A Đặng Xuân Bảng, P. Khuê Trung	Cẩm Lệ	Học sinh đang học 12
	941	THCS&THPT Nguyễn Khuyến	Số 2A Đặng Xuân Bảng, P. Khuê Trung	Cẩm Lệ	Thí sinh tự do
31	042	THPT Khai Trí	Số 116 Nguyễn Huy Tưởng	Liên Chiểu	Học sinh đang học 12
	942	THPT Khai Trí	Số 116 Nguyễn Huy Tưởng	Liên Chiểu	Thí sinh tự do
32	043	THPT Nguyễn Văn Thoại	Số 132 Đô Đốc Lân, P. Hòa Xuân, Q. Cẩm Lệ, TP Đà Nẵng	Cẩm Lệ	Học sinh đang học 12
33	044	TH, THCS&THPT Việt Nhật	2A Nguyễn Quý Đức	Cẩm Lệ	Học sinh đang học 12

	944	TH, THCS&THPT Việt Nhật	2A Nguyễn Quý Đức	Cẩm Lệ	Thí sinh tự do
34	045	TH, THCS & THPT Anh Quốc	K1/2B Tôn Thất Đạm, P. Xuân Hà, Q. Thanh Khê	Thanh Khê	Học sinh đang học 12
35	046	Trường Liên cấp Quốc tế Singapore tại Đà Nẵng	Tòa nhà SIS, Đường Vòng Trung 3, KĐT mới Phú Mỹ An, P.Hòa Hải, Q. Ngũ Hành Sơn	Ngũ Hành Sơn	Học sinh đang học 12

canhdx-14/04/2023 18:10:57-canhdx-canhdx

Phụ lục 2

LỊCH CÔNG TÁC KỲ THI TỐT NGHIỆP THPT NĂM 2023

(Kèm theo Công văn số /SGDDĐT-QLCLGD ngày /4/2023 của Sở GDĐT)

TT	Nội dung công tác	Đơn vị chủ trì	Đơn vị tham gia	Thời gian thực hiện
1	Tổ chức tập huấn Quy chế thi và nghiệp vụ tổ chức thi cho cán bộ làm công tác thi	Sở GDĐT	Các trường THPT	Theo công văn triệu tập
2	Tổ chức tập huấn, hướng dẫn cho giáo viên chủ nhiệm, học sinh, học viên lớp 12 về Quy chế thi, hướng dẫn ĐKDT, ...	Các trường THPT, trung tâm GDTX	Sở GDĐT, thí sinh	Chậm nhất ngày 23/4/2023
3	Rà soát, cập nhật thông tin của học sinh, học viên (gọi chung là học sinh) đang học lớp 12 trên cơ sở dữ liệu (CSDL) ngành, gồm: - Thông tin cá nhân học sinh;	Các trường THPT, trung tâm GDTX	Sở GDĐT	Hoàn thành trước 17 giờ ngày 26/4/2023
	- Thông tin kết quả học tập của học sinh.			Hoàn thành trước 17 giờ ngày 25/5/2023
4	- Lập và giao tài khoản cho thí sinh đang học lớp 12 năm học 2022-2023;	Các trường THPT, trung tâm GDTX	Thí sinh đang học lớp 12 năm học 2022-2023	- Từ ngày 26/4/2023 đến hết ngày 28/4/2023
	- Thí sinh thử đăng ký dự thi (ĐKDT) trực tuyến trên Hệ thống quản lý thi.	Các trường THPT, trung tâm GDTX	Thí sinh đang học lớp 12 năm học 2022-2023	- Từ ngày 26/4/2023 đến hết ngày 30/4/2023
	- Tổ chức cho thí sinh đang học lớp 12 năm học 2022-2023 ĐKDT trực tuyến.	Các trường THPT, trung tâm GDTX	Thí sinh đang học lớp 12 năm học 2022-2023	- Từ ngày 04/5/2023 đến 17 giờ 00 ngày 13/5/2023
5	Tổ chức cho thí sinh thuộc điểm b, điểm c khoản 1 Điều 12 Quy chế thi ĐKDT trực tiếp; nhận Phiếu ĐKDT và nhập dữ liệu của thí sinh vào Hệ thống QLT	Các trường THPT, trung tâm GDTX	Thí sinh tự do	Từ ngày 04/5/2023 đến 17 giờ 00 ngày 13/5/2023

TT	Nội dung công tác	Đơn vị chủ trì	Đơn vị tham gia	Thời gian thực hiện
6	Rà soát, kiểm tra, chỉnh sửa thông tin của thí sinh (nếu có).	Điểm ĐKDT	Sở GDĐT	Từ ngày 14/5 đến hết ngày 19/5/2023
7	Nộp hồ sơ miễn thi môn ngoại ngữ, miễn thi tất cả các bài thi trong xét CNTN Nơi giao, nhận: Sở GDĐT, Tầng 21, trung tâm hành chính thành phố	Các trường THPT	Sở GDĐT	Ngày 18/5/2023
8	In danh sách thí sinh ĐKDT theo thứ tự a, b, c,... của tên thí sinh; in phiếu ĐKDT, phiếu số 1, số 2; thí sinh ký xác nhận thông tin ĐKDT trên Phiếu và danh sách; ký đóng dấu và trả cho thí sinh phiếu số 2.	Các đơn vị ĐKDT	Sở GDĐT	Hoàn thành chậm nhất ngày 22/5/2023
9	Kiểm tra và kiểm tra chéo thông tin thí sinh	Sở GDĐT	Các Đơn vị ĐKDT	Ngày 24,25/5/2023
10	Hoàn thành chỉnh sửa thông tin của cá nhân (nếu có); bàn giao Danh sách thí sinh ĐKDT và Phiếu ĐKDT hoặc túi hồ sơ ĐKDT (đối với thí sinh tự do) cho Sở GDĐT, các biên bản kiểm tra chéo hồ sơ và báo cáo khắc phục sau kiểm tra. Nơi giao, nhận: Trung tâm GDTX số 1, 1093 Ngô Quyền	Sở GDĐT	Các Đơn vị ĐKDT	Ngày 29/5/2023
11	Nhận Phiếu đăng ký xét công nhận tốt nghiệp, hồ sơ, chứng nhận hưởng chế độ ưu tiên, khuyến khích kèm theo.	Các Đơn vị ĐKDT	Sở GDĐT	Hoàn thành chậm nhất ngày 31/5/2023
12	Thí sinh phản hồi các sai sót nếu có trên Hệ thống QLT về thông tin xét công nhận tốt nghiệp THPT	Thí sinh	ĐKDT	Chậm nhất ngày 06/6/2023
13	Thu nhận và hoàn thành việc nhập, rà soát dữ liệu xét công	Các Đơn vị ĐKDT	Sở GDĐT, thí sinh	Từ ngày 01/6 đến hết ngày

TT	Nội dung công tác	Đơn vị chủ trì	Đơn vị tham gia	Thời gian thực hiện
	nhận tốt nghiệp, hồ sơ hưởng ưu tiên trong xét tuyển ĐH của thí sinh vào Hệ thống QLT, in thông tin thí sinh và cho thí sinh rà soát ký xác nhận và cập nhật những sửa đổi, bổ sung dữ liệu ĐKXCNTN của thí sinh vào hệ thống QLT			06/6/2023
14	Thông báo công khai những trường hợp thí sinh không đủ điều kiện dự thi.	Thủ trưởng Đơn vị ĐKDT		Hoàn thành chậm nhất ngày 07/6/2023
15	In, hoàn thiện và cấp Giấy báo dự thi cho thí sinh.	Các Đơn vị ĐKDT		Hoàn thành chậm nhất ngày 18/6/2023
16	Chuẩn bị cơ sở vật chất và các điều kiện cần thiết để tổ chức thi tại các Điểm thi.	Hội đồng thi	Các Điểm thi	Hoàn thành chậm nhất ngày 24/6/2023
17	Tập huấn nghiệp vụ cho cán bộ coi thi.	Sở GDĐT	Các trường THPT, trung tâm GDTX; cá nhân và đơn vị có liên quan	Hoàn thành chậm nhất ngày 24/6/2023
18	Tổ chức coi thi	Ban Coi thi của Hội đồng thi	Sở GDĐT	Từ ngày ngày 25/6 đến 30/6/2023
19	Các trường THPT, Trung tâm GDTX nộp hồ sơ đặc cách (nếu có) về Sở GDĐT. Nộp tại Sở GDĐT, Tầng 21, trung tâm hành chính thành phố.	Các trường THPT	Sở GDĐT	Trước ngày 06/7/2023
20	Tổ chức chấm thi	Các Ban của Hội đồng thi	Sở GDĐT	Hoàn thành chậm nhất ngày 15/7/2023
21	Công bố kết quả thi	Hội đồng thi	Sở GDĐT; các đơn vị ĐKDT	08 giờ 00 ngày 18/7/2023
22	Xét công nhận tốt nghiệp THPT	Sở GDĐT	Các trường THPT	Hoàn thành chậm nhất

TT	Nội dung công tác	Đơn vị chủ trì	Đơn vị tham gia	Thời gian thực hiện
				ngày 20/7/2023
23	Cấp Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời; trả học bạ và các loại Giấy chứng nhận liên quan (bản chính) cho thí sinh	Hiệu trưởng trường THPT		Hoàn thành chậm nhất ngày 24/7/2023
24	In và gửi Giấy chứng nhận kết quả thi cho thí sinh	Hội đồng thi	Đơn vị ĐKDT	Hoàn thành chậm nhất ngày 24/7/2023
25	Thu nhận đơn phúc khảo và lập danh sách phúc khảo	Các Đơn vị ĐKDT	Sở GDĐT	Từ ngày 18/7 đến hết ngày 27/7/2023
26	Chuyển dữ liệu phúc khảo cho Sở GDĐT/Hội đồng thi	Các Đơn vị ĐKDT	Sở GDĐT/ Hội đồng thi	Hoàn thành chậm nhất ngày 28/7/2023
27	Tổ chức phúc khảo bài thi (nếu có)	Các Hội đồng thi	Sở GDĐT/Hội đồng thi	Hoàn thành chậm nhất ngày 05/8/2023
28	Xét công nhận tốt nghiệp THPT sau phúc khảo	Các Sở GDĐT	Các trường THPT	Hoàn thành chậm nhất ngày 12/8/2023